Bitte senden Sie den Antrag als durchsuchbares PDF-Dokument an antrag@einsteinfoundation.de und senden Sie das unterschrie-bene Original per Post für unsere Unterlagen. / Please submit the application as a searchable PDF file to antrag@einsteinfoundation.de and mail the signed printout of the document for our files.

Datum / Date

**I) Antragstellende Einrichtung(en) / Applying institution(s)**

**[ ]** Charité – Universitätsmedizin Berlin **[ ]** Freie Universität Berlin **[ ]** Humboldt-Universität zu Berlin

**[ ]** Technische Universität Berlin **[ ]** Universität der Künste Berlin

Ansprechpartner/-in für diesen Antrag / Contact person for this application

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname / Surname, first name |       |
| Anschrift / Address |       |
| Telefon / Phone |       |
| E-Mail / Email |       |

**II) Hintergrund des Antrags / Background to the application**

Bitte legen Sie gesondert als **Anlage A** die besondere Bedeutung der beantragten Professur für Berlin sowie die beantragende(n) Einrichtung(en) und deren Forschungsprofil(e) dar. Zeigen Sie bitte auch die positiven Effekte auf das Lehrangebot auf. Für beantragte Personalmittel geben Sie bitte die Aufgabenfelder der beantragten Mitarbeiter/-innen an. Bitte skizzieren Sie ferner die Zeitschiene des Berufungsverfahrens. Wünschenswert sind darüber hinaus Auskünfte zu folgenden Aspekten: Vergleich zu anderen nationalen und/oder internationalen Zentren in dem Themengebiet der beantragten Professur; Beitrag der Professur zur institutionenübergreifenden Kooperation in Berlin sowie zur internationalen Netzwerkbildung und Sichtbarkeit; Einschätzung der Erfolgsaussichten und Nachhaltigkeit einer Berufung.

Please explain and justify separately as **attachment A** the particular importance of the proposed professorship for Berlin and the applying university/universities and its/their research profile(s). Please illustrate the benefits for teaching. In case of requested funds for personnel, please describe shortly those staff member’s tasks. Please also provide information about the timeframe for the appointment procedure. It would be helpful if you also consider the following aspects: comparison with other national and/or international research hubs in the scientific area of the proposed professorship; contribution of the professorship to cross-institutional co-operation within Berlin, to international networking and visibility; chances of success and sustainability of the call.

**III) Persönliche Angaben zur Kandidatin / zum Kandidaten
Personal data of the proposed candidate**

Bitte fügen Sie als **Anlage B** ein *Curriculum Vitae* inklusive der 20 bedeutendsten Publikationen, der fünf einschlägigsten Preise und Auszeichnungen sowie der fünf wichtigsten Drittmitteleinwerbungen der Kandidatin / des Kandidaten bei. Zeigen Sie ferner bitte die außergewöhnliche wissenschaftliche und akademische Qualität der Kandidatin / des Kandidaten und wie sich diese/r im nationalen und internationalen Vergleich einordnet. Bitte erläutern Sie auch den Stand der Gespräche bzw. des Verfahrens. / Please add as **attachment B** the candidate’s *Curriculum Vitae* including his/her 20 most important publications, the five most renowned prizes/awards and the five most relevant grants he/she has received so far. In addition, please show the nominee’s outstanding scientific or scholarly credentials and his/her national and international standing. Please delineate the state of negotiations or the progress of the recruitment process.

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname / Surname, first name |       |
| Derzeitige Einrichtung / Current institution |       |
| Derzeitige Position / Current position |       |
| Anschrift / Address |       |
| Telefon / Phone  |       |
| E-Mail / Email |       |
| Nationalität / Nationality |       |
| Jahrgang / Year of birth |       |
| Geschlecht / Gender |       |

**IV) Fachrichtung / Field of research**

**Fachgebiet** (Mehrfachzuordnung möglich) **/ Discipline** (multiple assignment possible)

**[ ]** Naturwissenschaften / Natural sciences**[ ]** Lebenswissenschaften/ Life sciences

**[ ]** Ingenieurwissenschaften / Engineering sciences **[ ]** Sozial- und Verhaltenswiss. / Social and behavioural sciences

**[ ]** Geistes- und Kulturwissenschaften/ Humanities and cultural sciences

**Spezifische Arbeitsrichtung / Specific field of research**

Bitte nutzen Sie die [DFG-Fachsystematik](http://www.dfg.de/dfg_profil/gremien/fachkollegien/faecher/); Mehrfachzuordnung möglich.

Please use the categories provided by the [DFG Structure](http://www.dfg.de/en/dfg_profile/statutory_bodies/review_boards/subject_areas/index.jsp); multiple assignment is possible.

**V) Finanzierung / Budget**

Gewünschter Beginn der Förderung / Desired start of funding:

**V.a) Beantragte Förderung / Requested funding**

Bitte fügen Sie als **Anlage C** einen ausführlichen Finanzierungsplan bei, der die beantragten Posten erläutert und begründet.

Please add as **attachment C** a detailed budget plan, which explicates and reasons the requested funding.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **20**      | **20**      | **20**      | **20**      | **20**      | **20**      | **Summe Total**  |
| Gehalt der ProfessurSalary for the professor |       |       |       |       |       |       |       |
| Weitere Personalausgaben Additional expenses for research staff |       |       |       |       |       |       |       |
|  Sachausgaben Other indirectly incurred expenses |       |       |       |       |       |       |       |
| Investitionen Investment |       |       |       |       |       |       |       |
| **Summe / Total** |       |       |       |       |       |       |       |

**V.b) Ggf. zusätzliche Drittmittel und/oder Fördergelder der antragstellenden Einrichtung**

**Additional funding from other sources or the budget of the applying institution, if applicable**

Bitte erläutern Sie folgende Angaben als zusätzlichen Bestandteil von **Anlage C**.

Please justify the expenses listed below as additional part of **attachment C**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **20**      | **20**      | **20**      | **20**      | **20**      | **20**      | **Summe Total**  |
| PersonalausgabenExpenses for research staff |       |       |       |       |       |       |       |
|  Sachausgaben Other indirectly incurred expenses |       |       |       |       |       |       |       |
| Investitionen Investment |       |       |       |       |       |       |       |
| **Summe / Total** |       |       |       |       |       |       |       |

**VI) Einwilligungen und Verpflichtungen der antragstellenden Einrichtung(en)
Consents and commitments by the applying institution(s)**

[ ]  Die Einstein Stiftung darf im Falle einer Förderung eine Pressemitteilung und Informationen über die Kandidatin / den Kandidaten veröffentlichen. / The Einstein Foundation may issue a press release and information about the candidate in case of a positive funding decision.

[ ]  Im Falle einer Förderung muss nach dem Erhalt der ersten Fördergelder ein Zwischenbericht eingereicht werden, der über die Einrichtung und Arbeit der Professur und die Mittelverausgabung informiert. Der jährlich einzureichende Zwischenbericht bezieht sich immer auf das vergangene Haushalts- bzw. Kalenderjahr (die genauen Fristen sind dem Weiterleitungsvertrag zu entnehmen). Spätestens sechs Monate nach Beendigung der Förderung muss ein Abschlussbericht eingereicht werden.

In case of a positive funding decision and after the receipt of the first funding instalment an interim report must be submitted to the Einstein Foundation containing information about the establishment and work of the professorship and the use of funds. An interim report must be submitted each budget / calendar year (the exact deadlines can be found in the on-lending agreement). At least six months after the end of funding a final report must be handed in.

[ ]  Die Einstein Stiftung gewährt privaten Mittelgebern Akteneinsicht. / The Einstein Foundation grants private donors access to relevant files.

Berlin, den

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift der Universitätspräsidentin/des Universitätspräsidenten
bzw. der Dekanin/des Dekans der Charité – Universitätsmedizin Berlin
Signature of the university president or the dean of Charité – Universitätsmedizin Berlin

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anlagen beigefügt? / Attachments included?**

[ ]  Anlage A (siehe II) / Attachment A (see II)

[ ]  Anlage B (siehe III) / Attachment B (see III)

[ ]  Anlage C (siehe V) / Attachment C (see V)